**普 洱 市 职 业 教 育 中 心**

**学 期 授 课 计 划**

|  |  |
| --- | --- |
| （ 2023至2024 学年第 一 学期） | |
| 课程名称 | 开放教育学习基础 |
| 专 业 | 计算机平面设计 |
| 授课班级 | 23307 |
| 教 研 组 | 信息技术教研室 |
| 授课教师 | 周庆风 |

审 批 签 字

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 教研室主任 |  | 年 月 日 |
| 教务科长 |  | 年 月 日 |
| 主管领导 |  | 年 月 日 |

填表日期：2023 年 9 月 1日

填写说明

1、本表既是教师授课的依据，也是学校日后进行教学检查、评价课堂教学质量和考试命题质量的主要依据之一。请各位教师在认真分析《课程教学大纲》教材和学生现实状况的基础上，认真填写，并做到项目填写完整、规范。

2.课程简介主要写本课程的主要内容、定位以及和其他课程的关系。

3．实践课地点需要在备注栏中注明。

4、考核方式与考试形式请在方框中打“√”。

5、课程类型的填写为基础课、专业课或实作课。

6、本表一式二份（个人、教研室），在每学期开学后第二周内交教研室审核，经教务科、主管校长审批后，交回教研室留存一份备查，学期结束后送交教务科归档。（教师可根据课程计划章节数调整本表行数，另附纸按实际页数打印）。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 | | 《开放教育学习基础》 | 课程类型 | 基础课 |
| 考核方式 | | 考试☑  考查□ | 考试形式 | 闭卷□开卷☑  口试□大作业☑  调查报告□其他□ |
| 授课班级 | | 23307 | 学生人数 | 46人 |
| 教学周数 | | 16周 | 周课时数 | 2 课时 |
| 计划课时  其中：讲授  实践（验）  复习考试  机动 | | 32 | 实际完成  其中：讲授  实践（验）  复习考试  机动 |  |
| 15 |  |
| 15 |  |
| 2 |  |
| 0 |  |
| 选用教材 | | 《开放教育学习理论与实务》 | 主 编 | 赵样 |
| 出版社名称 | | 江苏凤凰教育出版社。 | 出版时间 | 2018年5月 |
| 课程简介 | 本课程的对象以云南开放大学的开放教育学历与非学历学习者为主，同时兼顾希望了解云南开放大学及有意进行开放教育学习的社会公众。主要内容包括开放教育的基本理论、技术方法和参加开放教育学习所需要的基本技能。 | | | |
| 学期教学的目的与要求 | （一）总目标  掌握开放教育的基本理论、技术方法和参加开放教育学习所需要的基本技能、毕业条件（年限、学分）。  （二）具体目标  （1）帮助学生了解云南开放大学及其办学模式，了解开放教育与终身学习的关系，了解课程超市与学分银行的理念，培养学生对云南开放大学的认同感和归属感。如何收取学分费用。  （2）帮助学生理解全面的开放学习优势，树立学习的自信心，激发学习动机。  （3）帮助学生熟悉云南开放大学门户网站和专业、证书、课程在线学习环境，掌握学习交流技巧，以及网上学习技术。  （4）帮助学生学会自我管理学习时间，养成适合开放教育特色的学习习惯、学会适应自学的各种学习方法，为后续学习做好准备。 | | | |
| 教材增  删说明 | 无 | | | |

**基 本 情 况 说 明**

|  |  |
| --- | --- |
| 教学重点 | 1、远程教育和开放教育的特点；终身教育与学习型社会的发展大趋势；云南开放大学概况、办学理念和宗旨。  2、学习者学习观念的转变；学习方法、技能和工具；云南开放大学学历与非学历学习者的学务管理过程。 |
| 教学难点 | 应用篇：如何进入云南开入大学管理自己内务（网站、学习平台、学务管理系统的使用）；自主学习，获取学习资源和学习支持服务的具体方法；自主学务管理的基本知识和操作；学习档案、学习成果转换的基本知识和操作；心理辅导、创业和就业帮助的获得。 |
| 本课程拟采用的主要教学方法和工具 | 主要采用理论结合上机实践的教学方式。（课堂讲授法、多媒体演示教学法、上机练习法等；教学工具计算机软、硬件等。） |
| 其他需要说明的问题和建议 |  |

| **教学进程设计及教学时间安排** | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教学时间 | | 课程内容（分章节、分单元注明名称） | 学时 | 学时分配 | | | 作业批改安排 |
| 周次 | 课  次 | 理论课时 | 实践训练 | 备注 |
| 预备周 |  | **入学前教育周** |  |  |  |  |  |
| 1 | 1 | **第一篇 认识远程教育和开放教育，刷新学习理念**  1.1：简单了解远程教育  1.2：终身教育体系与学习型社会成为了必然趋势 | **8**  2 | **4**  1 | **4**  1 |  |  |
| 2 | 2 | 1.3：开放教育与开放大学。  1.4：学历教育与非学历教育 | 2 | 1 | 1 |  |  |
| 3 | 3 | 1.5：开放大学的教学与考核  1.6：学习过程与学分银行 | 2 | 1 | 1 |  | 第1次 |
| 4 | 4 | 1.7：在线学习是教育发展的热点与趋势  1.8：了解一些网络学习的常用术语  1.9：最基础的网络应用与交互技能 | 2 | 1 | 1 |  |  |
| 5 | 5 | **第二篇 熟悉云南开放大学、理清自主学习与管理框架**  2.1：开放办学、服务终身  2.2：开放教育，开放了什么  2.3：“大学+平台+体系”的新型大学 | **10**  2 | **5**  1 | **5**  1 |  |  |
| 6 | 6 | 2.4：以学分银行（云南省学习成果认证中心）为枢纽的“学习立交桥  2．5：多方兼顾的人才培养模式和多类型的学习项目 | 2 | 1 | 1 |  |  |
| 7 | 7 | 2.6通览个人学务管理流程与学习过程  2.7 解读人才培养方案，制定专业学习计划  2.8 学分认证与转换总则和细则 | 2 | 1 | 1 |  | 第2次 |
| 8 | 8 | 2.9 课程超市、课程体系、课程与课程标准、教学大纲  2.10 丰富多样的学习资源、混合型教学模式  2.11 信息化环境下开放自主的学习方法 | 2 | 1 | 1 |  |  |
| 9 | 9 | 2.12 规范严格的多样化课程考核及其实施  2.13 以“学习者“为中心的全方位学习支持服务体系  2.14 “四元一体“实践教学体系 | 2 | 1 | 1 |  |  |
| 10 | 10 | **第三篇从入学到毕业，在平台上跑个流程**  3.1： 云南开放大学门户网站  3.2：注册帐户/获得帐户，登录平台  3.3：报名前：查询开设专业、专业类别和专业开设办学点  3.4 报名 信息确认 录取 | **12**  2 | **6**  1 | **6**  1 |  |  |
| 11 | 11 | 3.5：认识学习者个人中心  3.6：学籍相关知识及其信息查看与修改  3.7：提交选课订单、完成选课缴费、查询教材信息  3.8：网上缴费及发票查询  3.9：在全网教学教学平台上学习课程 | 2 | 1 | 1 |  | 第3次 |
| 12 | 12 | 3.10：学历者的教学资源获取  3.11：非学历学习福特金融教学资源获取  3.12：获得学习支持服务与一站式服务中心  3.13：学习过程管理、完成过程性考核 | 2 | 1 | 1 |  |  |
| 13 | 13 | 3.14：提交考试申请、查询考试通知单  3.15：获取考核指导资料、全面备考、诚信考试  3.16：全国网络教育公共课统一考试（本科生了了解  3.17：学分银行中的免修免考、学分认证与学分转 | 2 | 1 | 1 |  | 第4次 |
| 14 | 14 | 3.18 成绩的查询与管理  3.19 毕业资格分析与申请毕业 | 2 | 1 | 1 |  |  |
| 15 | 15 | 3.20 本科生的学位考试与学位申请  3.21 招聘报名与就业档案管理  3.22：发布个人简历，获得就业创业指导与支持  3.23：获得心理咨询辅导 | 2 | 1 | 1 |  | 第5次 |
| 16 |  | **期末复习** | **2** |  |  | 2 |  |
| 17 |  | **期末考试** |  |  |  |  |  |
| 18 |  | **期末工作总结** |  |  |  |  |  |
|  |  | **合计** | **32** | **15** | **15** | **2** |  |

**教师学期工作总结**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教学工作期末完成情况 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 课时 | | 作业 | | | 辅导 | | | 听课 | | | | | 出题套数 | | | | | 学生成绩 | | | | |
| 标 准 | 实 际 | 标 准 | | 实 际 | 标 准 | 实 际 | | 标 准 | | | 实 际 | | 期 中 | | 期 末 | | | 参考人数 | | 平均分 | 及格率 | |
| 32 |  | 5 | |  | 32 |  | | 5 | | |  | |  | |  | | |  | |  |  | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 期末教师教学质量个人评估 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 思想品德 | | | 教学能力及教学水平 | | | | | | | | | | | | | | | | 教研情况及科研能力 | | | 总评分 |
| 教 学计 划 | | 备 课  及教案 | | 课堂教学 | | 作业 | | | 辅导 | | 考核 | | 总结 | 小计 | |  |
| 10 | | |
| 20 | | | 10 | | 20 | | 20 | | 5 | | | 5 | | 5 | | 5 | 70 | |
|  | | |  | |  | |  | | |  | |  | |  | |  |  | |  | | |
| 教研室意见：  教研室主任： | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 教务科意见：  教务科长： | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 学校意见：  主管领导： | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 备注： | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |